

DOCUMENTE PRECONTRACTARE

NR	Documente necesare in cadrul etapei contractuale	Explicatii
1	Autorizația de construire, emisă pentru realizarea investiției	<p>Pentru proiecte care includ execuția de lucrări de construcții ce se supun autorizării) Autorizația de construire, emisă pentru realizarea investiției. Microîntreprinderea solicitantă trebuie să fie titulara autorizației</p> <p>Cu privire la termenul de predare a autorizației de construire, Secțiunea 8.5 Etapa precontractuala din Ghidul General prevede:</p> <p>- "Solicitanții la finanțare au un termen de maxim 30 zile calendaristice în vederea transmiterii documentelor respective și soluționării observațiilor rezultate în urma etapei de evaluare și selecție. Nerespectarea acestui termen conduce la respingerea cererii de finanțare din procesul de contractare, cu excepția situației în care este necesară actualizarea/emiterea Hotărârilor de Guvern (HG) pentru atestarea drepturilor reale aferente proprietății publice și/sau depunerea autorizației de construire (conform ghidurilor specifice), documente care pot fi aduse inclusiv în cadrul etapei de contractare, dar nu mai târziu de 60 de zile calendaristice calculate de la data primirii de către solicitant a notificării privind demararea etapei precontractuale. În acest sens, solicitantul trebuie să demonstreze faptul că au fost realizate demersurile necesare pentru emiterea/actualizarea respectivelor HG cel târziu în termenul prevăzut în cadrul etapei precontractuale pentru transmiterea documentelor solicitate."</p>
2	Extras de carte funciară, emis cu maximum 30 de zile înainte de depuneri	<p>(Pentru proiecte care includ execuția de lucrări de construcții care se supun autorizării)</p> <p>- Extras de carte funciară, emis cu maximum 30 de zile înainte de depuneri</p> <p>- În cazul în care, la depunerea cererii de finanțare, s-a prezentat extras de carte funciară cu înscriere provizorie a dreptului de proprietate, se va prezenta extrasul din care să rezulte înscrierea definitivă a dreptului respectiv. Este obligatorie îndeplinirea condiției privind înscrierea definitivă a dreptului de proprietate și depunerea extraselor de carte funciară aferente, cel mai târziu în termenul maxim de 30 de zile calendaristice de la data primirii notificării privind demararea etapei precontractuale, în conformitate cu prevederile secțiunii 8.5 "Etapa precontractuală" din ghidul general.</p>
3	Avizul administratorului/ custodeiului/ clasarea solicitării pentru intervențiile care au loc într-o arie naturală protejată	Avizul administratorului/ custodelui/ clasarea solicitării pentru intervențiile care au loc într-o arie naturală protejată, în conformitate cu prevederile OUG 57/2007, cu modificările și completările ulterioare, dacă este cazul.
4	Avizul Natura 2000/ Clasarea notificării, după caz	Pentru proiecte care includ execuția de lucrări de construcții ce se supun autorizării) Avizul Natura 2000/ Clasarea notificării, după caz, în conformitate cu prevederile OUG 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice, cu modificările și completările ulterioare.
5	Situații financiare anuale ale solicitantului	Cele mai recente situații financiare anuale ale solicitantului (aferente anului 2016), dacă sunt diferite de cele anexate deja la cererea de finanțare, depuse la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice sau aprobate de adunarea generală a acționarilor sau asociaților; Foaia de lucru 1E - Întreprindere în dificultate din cadrul Anexei 1.5.a "Macheta Analiza și previziunea financiară", în corelare cu situațiile financiare actualizate;

6	Situății financiare anuale ale entităților identificate ca întreprinderi partenere și/sau legate cu solicitantul	Situățiile financiare aferente anilor 2015 și 2016 ale entităților identificate ca întreprinderi partenere și/sau legate cu solicitantul, conform Declarației privind încadrarea în categoria IMM, depuse la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice sau aprobate de adunarea generală a acționarilor sau asociaților, dacă este cazul
7	Declarația de eligibilitate (modelul aplicabil în etapa de contractare)	<p>Declarația de eligibilitate (modelul aplicabil în etapa de contractare), în care se vor evidenția, printre altele, ajutoarele <i>de minimis</i> și de stat primite/solicitate în perioada scursă de la depunerea cererii de finanțare. În această etapă se va verifica încadrarea finanțării nerambursabile solicitate în plafonul <i>de minimis</i>. În cazul solicitantului pentru care au fost stabilite debite în sarcina sa, ca urmare a măsurilor legale întreprinse de autoritatea de management, acesta va putea încheia contractul de finanțare în următoarele situații:</p> <ul style="list-style-type: none"> - o recunoaște debitul stabilit în sarcina sa de AMPOR și îl achită integral, atașând dovezi în acest sens, cu excepția proiectelor aflate în implementare, pentru care recunoaște debitul stabilit și îl achită integral sau își exprimă acordul cu privire la stingerea acestuia din valoarea cererilor de rambursare ulterioare, aferente proiectului în cadrul căruia a fost constatat; - a contestat în instanță notificările/ procesele verbale/ notele de constatare a unor debite și, prin decizie a instanțelor de judecată, acestea au fost suspendate de la executare, anexând dovezi în acest sens.
8	Declarația de angajament actualizată	
9	Declarația privind încadrarea în categoria IMM	Declarația privind încadrarea în categoria IMM și, dacă este cazul, Calculul pentru întreprinderi partenere sau legate, actualizată
10	Certificatul constatator în forma extinsă emis de oficiul registrului comerțului	Certificatul constatator în forma extinsă emis de oficiul registrului comerțului de pe lângă tribunalul unde își are sediul solicitantul, cu cel mult 30 de zile înainte de depunere la OI
11	Certificatul de atestare fiscală	Certificatul de atestare fiscală, referitor la obligațiile de plată la bugetul local și bugetul de stat, din care să reiasă că solicitantul și-a achitat obligațiile de plată nete către bugetul de stat și respectiv bugetul local, în ultimul an calendaristic/ în ultimele 6 luni, în cuantumul stabilit de legislația în vigoare (a se vedea și Declarația de eligibilitate aplicabilă în etapa de contractare)
12	Certificatul de cazier fiscal al solicitantului	

13	Dovada capacității financiare	Dovada capacității financiare, respectiv un document din următoarele: extras de cont bancar, dovada unei linii/contract de credit emise de bancă/instituție financiar bancară.
14	Declarația reprezentantului legal	Declarația reprezentantului legal prin care se certifică faptul că, pe parcursul procesului de evaluare și selecție au fost/ nu au fost înregistrate modificări asupra unora sau a tuturor documentelor depuse la cererea de finanțare (acolo unde este cazul). Documentul se depune în etapa precontractuală și nu va face parte din contractul de finanțare.
15	Orice alt document din lista celor anexate la formularul cererii de finanțare, actualizat, dacă au intervenit modificări	